


| | | | |
|--|---|-----------------|--------------------------------------|
|  <p>T.C. GIDA TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI</p> | TOKAT İL GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ DAİMİ İŞÇİ DEĞERLENDİRME FORMU | Dokuman Kodu | GTHB.60.İLM.İKS./KYS.İKS.F RM.021 |
| | | Revizyon No | 000 |
| | | Revizyon Tarihi | |
| | | Yürürlük Tarihi | 26.03.2018 |
| | | Sayfa Sayısı | 1 / 2 |

| | | | |
|--|--|--|---------------------------|
| Adı ve Soyadı | | FOTOĞRAF | |
| Birimi | | | |
| Unvanı | | | |
| Sicil Numarası | | | |
| Grup ve Kademe | | | |
| Sicil Raporunun Yılı | | | |
| Değerlendirme Esasları | Değerlendirme Puanları | | |
| | 1 inci Sicil Amiri | 2 nci Sicil Amiri | 3 üncü Sicil Amiri |
| 1. Görevine bağlılığı | | | |
| 2. Disipline riayeti | | | |
| 3. Amirlerine, mesai arkadaşlarına, iş sahiplerine karşı tutum ve davranışı | | | |
| 4. Mesaisine riayeti ve verimliliği | | | |
| 5. Görevini yerine getirmede çalışkanlığı, kabiliyeti ve verimliliği | | | |
| 6. İntizam ve dikkati | | | |
| 7. Sorumluluk duygusu - Görev alanına giren işleri kendiliğinden, zamanında ve doğru yapma; takip edip sonuçlandırma alışkanlığı | | | |
| 8. İş yeri ile takım, alet, makine, araç ve gereçleri koruması | | | |
| 9. Mesleki bilgisi, kendini geliştirme ve yenileme gayreti | | | |
| 10. İşbirliği yapmada ve değişen şartlara ve görevlere uyması | | | |
| TOPLAM | | | |
| 1 inci Sicil Amiri | 2 nci Sicil Amiri | 3 üncü Sicil Amiri | |
| ... / ... / 20... | ... / ... / 20... | ... / ... / 20... | |
| İmza Adı, Soyadı Unvanı | İmza Adı, Soyadı Unvanı | İmza Adı, Soyadı Unvanı | |

Not: Bu Form EBYS'de tanımlandığı şekilde kullanılacaktır. Islak imzalı olarak kullanılmayacaktır.



T.C.
GIDA TARIM VE HAYVANCILIK
BAKANLIğI

**TOKAT İL GIDA, TARIM VE
HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ
DAİMİ İŐİ DEĞERLENDİRME
FORMU**

| | |
|-----------------|--------------------------------------|
| Dokuman Kodu | GTHB.60.İLM.İKS./KYS.İKS.F RM.021 |
| Revizyon No | 000 |
| Revizyon Tarihi | |
| Yürürlük Tarihi | 26.03.2018 |
| Sayfa Sayısı | 2 / 2 |

Not: Bu Form EBYS'de tanımlandığı şekilde kullanılacaktır. Islak imzalı olarak kullanılmayacaktır.